

Code of Conduct der auxalia WESTCAM Group

Code of Conduct für Mitarbeitende und Geschäftsführung der auxalia WESTCAM Group

Version 2.0 – April 2026

Inhalt

1. Einleitung.....	1
2. Anwendungsbereich.....	2
3. Soziale Verantwortung.....	2
3.1 Menschenrechte und Gleichbehandlung.....	2
3.2 Arbeitsbedingungen, Arbeitszeit und Vergütung.....	2
3.3 Mitarbeiterentwicklung und sozialer Dialog.....	3
3.4 Gesundheit, Arbeitsschutz und Sicherheit.....	3
3.5 Hinweisgebersystem (Whistleblowing).....	3
3.6 Schutz von Hinweisgebern und Verbot von Repressalien (Non-Retaliation).....	3
3.7 Kooperation bei Untersuchungen.....	3
4. Ökologische Verantwortung.....	3
5. Ethisches Geschäftsverhalten.....	4
5.1 Korruption und unzulässige Vorteile.....	4
5.2 Vermeidung von Interessenkonflikten.....	4
5.3 Fairer Wettbewerb.....	4
5.4 Integrität, Betrug und Geldwäscheprävention.....	4
6. Vertrauliche Daten und Geschäftsgeheimnisse.....	4
7. Umsetzung, Kontrolle, Audits und Schulungen.....	5
8. Konsequenzen bei Verstößen.....	5
9. Genehmigung und Kenntnisnahme.....	5

1. Einleitung

Die auxalia WESTCAM Group ist ein europäisch tätiger Anbieter digitaler Lösungen in den Bereichen Bauwesen, Produktdesign, Fertigung und Qualitätssicherung. Als Zusammenschluss der Unternehmensgruppe auxalia, WESTCAM und ICN vereint die Gruppe umfassende Expertise entlang der gesamten Wertschöpfungskette und steht für Innovation, Qualität und nachhaltige Entwicklung.

Das unternehmerische Handeln der auxalia WESTCAM Group basiert auf Integrität, Verantwortung und nachhaltigem Wirtschaften. Diese Grundsätze bilden die Grundlage sämtlicher Geschäftsaktivitäten sowie der Zusammenarbeit mit Mitarbeitenden, Kunden und Geschäftspartnern.

Mit diesem Code of Conduct definiert die auxalia WESTCAM Group verbindliche Verhaltensstandards und schafft einen klaren Rahmen für rechtmäßiges, ethisches und verantwortungsbewusstes Handeln innerhalb des Unternehmens.

Die Regelungen orientieren sich an geltenden gesetzlichen Anforderungen sowie an international anerkannten Standards, insbesondere den Prinzipien des United Nations Global Compact, den OECD-Leitsätzen für multinationale Unternehmen sowie den Kernarbeitsnormen der International Labour Organization.

Dieser Kodex wurde zuletzt überprüft und aktualisiert am: 15.04.2026

2. Anwendungsbereich

Dieser Code of Conduct gilt für alle Mitarbeitenden und Geschäftsführung der auxalia WESTCAM Group.

Die auxalia WESTCAM Group verpflichtet sich, geeignete organisatorische Maßnahmen zu implementieren, um die Einhaltung dieses Kodex sicherzustellen. Alle Mitarbeitenden tragen im Rahmen ihrer jeweiligen Funktion Verantwortung für die Umsetzung der hierin festgelegten Grundsätze.

Die Geschäftsführung hat eine besondere Vorbildfunktion und ist verpflichtet, die Einhaltung dieses Kodex aktiv zu fördern und sicherzustellen.

3. Soziale Verantwortung

3.1 Menschenrechte und Gleichbehandlung

Die auxalia WESTCAM Group verpflichtet sich zur Achtung der international anerkannten Menschenrechte. Diskriminierung oder Benachteiligung aufgrund persönlicher Merkmale wird nicht toleriert.

3.2 Arbeitsbedingungen, Arbeitszeit und Vergütung

Das Unternehmen gewährleistet faire, transparente und gesetzeskonforme Arbeitsbedingungen. Arbeitszeiten und Vergütung entsprechen den geltenden gesetzlichen Anforderungen und berücksichtigen betriebliche sowie individuelle Belange.

3.3 Mitarbeiterentwicklung und sozialer Dialog

Die auxalia WESTCAM Group fördert die fachliche und persönliche Weiterentwicklung ihrer Mitarbeitenden durch geeignete Schulungs- und Qualifizierungsmaßnahmen. Offene Kommunikation und ein konstruktiver sozialer Dialog sind wesentliche Bestandteile der Unternehmenskultur.

3.4 Gesundheit, Arbeitsschutz und Sicherheit

Der Schutz von Leben, Gesundheit und Wohlbefinden der Mitarbeitenden hat höchste Priorität. Die auxalia WESTCAM Group gewährleistet ein sicheres Arbeitsumfeld und setzt geeignete Maßnahmen zur Prävention von Arbeitsunfällen und Gesundheitsrisiken um.

3.5 Hinweisgebersystem (Whistleblowing)

Die auxalia WESTCAM Group stellt ein wirksames und vertrauliches Hinweisgebersystem (Whistleblowing-System) zur Verfügung, das die Meldung von potenziellen Verstößen gegen gesetzliche Vorschriften, interne Richtlinien oder diesen Code of Conduct ermöglicht.

Hinweise können über die offizielle Meldestelle unter folgendem Link eingereicht werden:

<https://auxalia.personiowhistleblowing.com/>

Alle Mitarbeitenden sind aufgefordert, Hinweise auf mögliche Verstöße in gutem Glauben zu melden.

3.6 Schutz von Hinweisgebern und Verbot von Repressalien (Non-Retaliation)

Die auxalia WESTCAM Group gewährleistet, dass Personen, die in gutem Glauben Hinweise geben oder an der Aufklärung von Sachverhalten mitwirken, umfassend geschützt werden.

Jegliche Form von Benachteiligung, Einschüchterung, Diskriminierung oder sonstigen Repressalien gegenüber Hinweisgebern ist untersagt. Dies umfasst insbesondere Maßnahmen, die darauf abzielen, Meldungen zu verhindern, zu erschweren oder zu sanktionieren.

3.7 Kooperation bei Untersuchungen

Alle Mitarbeitenden sind verpflichtet, bei der Aufklärung möglicher Verstöße uneingeschränkt zu kooperieren und Untersuchungen durch vollständige und wahrheitsgemäße Angaben zu unterstützen.

4. Ökologische Verantwortung

Die auxalia WESTCAM Group verpflichtet sich zu einem verantwortungsvollen Umgang mit natürlichen Ressourcen sowie zur Einhaltung aller geltenden Umweltvorschriften.

Das Unternehmen verfolgt das Ziel, Umweltbelastungen zu minimieren, Ressourcen effizient einzusetzen und nachhaltige Geschäftsprozesse zu fördern.

5. Ethisches Geschäftsverhalten

5.1 Korruption und unzulässige Vorteile

Die auxalia WESTCAM Group verfolgt eine Null-Toleranz-Politik gegenüber Korruption und Bestechung. Es ist untersagt, direkt oder indirekt unzulässige Vorteile anzubieten, zu gewähren oder anzunehmen.

Dies umfasst insbesondere Bargeldzahlungen, Geschenke, Einladungen, Provisionen, Kickback-Zahlungen oder sonstige Vorteile, die geeignet sind, geschäftliche Entscheidungen unzulässig zu beeinflussen.

5.2 Vermeidung von Interessenkonflikten

Geschäftliche Entscheidungen sind ausschließlich auf Grundlage objektiver und sachlicher Kriterien zu treffen. Interessenkonflikte sind zu vermeiden oder unverzüglich offenzulegen.

5.3 Fairer Wettbewerb

Die auxalia WESTCAM Group verpflichtet sich zur Einhaltung aller wettbewerbs- und kartellrechtlichen Vorschriften. Wettbewerbswidrige Absprachen, insbesondere Preisabsprachen oder der Austausch sensibler Informationen, sind untersagt.

5.4 Integrität, Betrug und Geldwäscheprävention

Betrug, Unterschlagung und sonstige wirtschaftskriminelle Handlungen werden nicht toleriert. Die Einhaltung aller gesetzlichen Vorgaben zur Verhinderung von Geldwäsche ist sicherzustellen.

6. Vertrauliche Daten und Geschäftsgeheimnisse

Die auxalia WESTCAM Group verpflichtet sich zum Schutz vertraulicher Informationen und personenbezogener Daten. Diese sind ausschließlich im Rahmen der geltenden gesetzlichen Vorschriften zu verarbeiten und vor unbefugtem Zugriff zu schützen.

Unternehmenseigentum und Geschäftsgeheimnisse sind sorgfältig zu behandeln und dürfen nicht unbefugt verwendet oder weitergegeben werden.

7. Umsetzung, Kontrolle, Audits und Schulungen

Die auxalia WESTCAM Group implementiert geeignete Maßnahmen zur Sicherstellung der Einhaltung dieses Code of Conduct. Hierzu gehören insbesondere Schulungsmaßnahmen, interne Kontrollen sowie die kontinuierliche Weiterentwicklung relevanter Prozesse.

Alle Mitarbeitenden sind verpflichtet, an entsprechenden Schulungen teilzunehmen und zur Einhaltung dieses Kodex beizutragen.

8. Konsequenzen bei Verstößen

Verstöße gegen diesen Code of Conduct werden nicht toleriert und können, abhängig von Art und Schwere des Verstoßes, arbeitsrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Diese können bis zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses reichen.


9. Genehmigung und Kenntnisnahme

Dieser Code of Conduct wurde durch das Management der auxalia WESTCAM Group genehmigt und tritt mit seiner Veröffentlichung in Kraft.

Die auxalia WESTCAM Group stellt sicher, dass diese Richtlinie allen Mitarbeitenden in geeigneter Weise zugänglich gemacht wird und aktiv kommuniziert wird. Darüber hinaus wird sichergestellt, dass die Inhalte dieses Kodex verstanden und im Arbeitsalltag umgesetzt werden.

Die Einhaltung dieser Richtlinie wird durch geeignete Maßnahmen, insbesondere Schulungen und interne Kontrollen, unterstützt und überwacht.

15. April 2026



Andreas Hofherr, CEO



Markus Ebster, CEO